## GRILLE DE COURS ASSISTANT DE DIRECTION OPTION «LANGUE ET GESTION»

		BLOC 1		
Quadri	Unité d'enseignement	Activité d'apprentissage	ECTS	Heures
1-2	Correspondance et communication en français 1	Correspondance et communi- cation en français 1	10	120
1-2	Néerlandais 1	Néerlandais 1	7	84
1-2	Anglais 1	Anglais 1	8	96
1	Economie 1	Economie générale et ques- tions d'actualité	3	30
		Organisation et gestion de l'entreprise	2	24
1	Traitement de l'information 1 (épreuve intégrée)	Bases du traitement de texte	4	48
		Méthodes d'organisation et de gestion	2	24
1	Gestion des relations humaines	Gestion des relations hu- maines	3	30
1-2	Activités d'intégration profession- nelle 1	Activités d'intégration profes- sionnelle 1	2	24
2	Pratique de la langue Néerlandais 1	Atelier de conversation en Néerlandais	2	24
2	Traitement de l'information 2	Maîtrise du traitement de texte et présentation de documents	4	40
2	Eléments de statistiques et labo	Eléments de statistiques et labo	2	20
2	Marketing 1	Marketing 1	4	40
2	Comptabilité	Comptabilité	4	48
2	Droit 1	Droit civil	3	30
			60	682

## GRILLE DE COURS ASSISTANT DE DIRECTION OPTION «LANGUE ET GESTION»

		BLOC 2		
Quadri	Unité d'enseignement	Activité d'apprentissage	ECTS	Heures
1-2	Correspondance et communication en français 2	Correspondance et communi- cation en français 2	4	48
1-2	Séminaire TFE 1	Séminaire TFE 1	2	24
1-2	Néerlandais 2	Néerlandais 2	6	72
1-2	Anglais 2	Anglais 2	6	72
1-2	Traitement de l'information 3	Informatique appliquée	8	96
1.2	Gestion de projet 1	Gestion de projet 1	3	36
1-2		Projet en néerlandais	2	24
1-2	Espagnol 1	Espagnol 1	5	60
1	Economie 2	Création d'entreprise	3	30
1	Fiscalité	Fiscalité	1	12
2	Gestion de projet 2	Projet en anglais	2	24
2	Traitement de l'information 4	Technique de gestion informatisée 1	1	12
		Statistiques et labo	3	30
2	Gestion administrative des res- sources humaines	Gestion administrative des ressources humaines	1	12
2	Droit 2	Droit public	3	30
2	Droit 3	Droit de l'entreprise	3	30
2	Économie 3	Technique de commerce et e-commerce	1	12
1	Correspondance en néerlandais 1	Correspondance en néerlan- dais 1	3	30
1	Correspondance en anglais 1	Correspondance en anglais 1	3	30
			60	684

## GRILLE DE COURS ASSISTANT DE DIRECTION OPTION «LANGUE ET GESTION»

		BLOC 3		
Quadri	Unité d'enseignement	Activité d'apprentissage	ECTS	Heures
1	Technique de l'information 5	Technique de gestion informa- tisée 2	3	30
1	Néerlandais 3	Néerlandais 3	3	36
1	Correspondance en néerlandais 2	Correspondance en néerlan- dais 2	1	12
1	Anglais 3	Anglais 3	3	36
1	Correspondance en anglais 2	Correspondance en anglais 2	1	12
1	Correpondance et communication en français 3	Correspondance et communi- cation en français 3	4	48
1	Politique et Droit	Problèmes socio-politique et culturels	1	12
		Droit du travail	1	12
1	Marketing 2	Marketing 2	1	12
1	Pratique de la langue en néerlan- dais	Pratique de la langue en néerlandais	1	12
1	Pratique de la langue en anglais	Pratique de la langue en anglais	1	12
1	Economie 4	Economie financière	3	30
1	Economie 5	Economie contemporaine	3	30
1	Espagnol 2	Espagnol 2	4	48
2	Activités d'intégration profession- nelle 2	Stage en milieu socio-profes- sionnel	15	0
2	TFE	Travail de fin d'études	15	0
			60	334